

श्रीमती शिल्पा निखाडे, नोडल अधिकारी, जिल्हा अंमलवजावणी कक्ष, ठाणे
 तारी : मे २०२५

अ.क्र	दिनांक	वार	निघण्याचे ठिकाण व वेळ	पोहचण्याचे ठिकाण व वेळ	प्रवासाचे साधन	प्रवासाचे अंतर (कि.मी)	प्रवासाचे भाडे (रु.)	कामाचा तपशील
१	०१-०५-२०२५	गुरुवार						मंगळारू दिन कार्यालयीन कामकाज
२	०२-०५-२०२५	शुक्रवार						साप्ताहिक सुट्टी
३	०३-०५-२०२५	शनिवार						साप्ताहिक सुट्टी
४	०४-०५-२०२५	रविवार						साप्ताहिक सुट्टी
५	०५-०५-२०२५	सोमवार						कार्यालयीन कामकाज
६	०६-०५-२०२५	मंगळवार	ठाणे ९.३०	अंबरनाथ १०.३० ठाणे १८.३० वा	लोकल ट्रेन	६०	१७०	पंचायत समिती अंबरनाथ येथे तालुकारस्तरीय खरीप कार्यशाळेस उपस्थित राहून उपस्थित शेतकरी व अधिकारी कर्मचारी यांना खरीप हंगामामध्ये कसवण्याची कामे, शेतकऱ्यांना मार्गदर्शन, फळवाण लागवडीचे नियोजन, स्मार्ट प्रकल्पाचा शेतकर्त्यांना शेत असलेला फायदा, गटांच्या माध्यमातून विकास साधनेबाबत मार्गदर्शन केले. कार्यशाळेस श्री.नामदेव नरसकर सर प्रादेशिक भात संशोधन केंद्र कर्जत ता.फु.अ.मकु.अ व कर्मचारी तसेच शेतकरी उपस्थित होते.
७	०७-०५-२०२५	बुधवार						विभागीय प्रकल्प अंमलवजावणी कक्ष, ता.शिक यांचे मार्फत आयोजित पर्यावरण online कार्यशाळेस उपस्थित राहून जिल्हातील प्रकल्पांना पर्यावरणाचे दृष्टीने आवश्यक यार्दीची पूर्तता करणे, परवाने इ त्यादीबाबत माहिती घेतली. व कार्यालयीन कामकाज केले
८	०८-०५-२०२५	गुरुवार						विभागीय अंमलवजावणी कक्ष, ठाणे यांचे मार्फत आयोजित ३ एप्रिल २०२५ रोजीच्या बैठकीच्या इतिवृत्तावरील कार्यावारीसंदर्भात आढावा online बैठकीस उपस्थित राहून जिल्हातील प्रकल्पांच्या प्रगतीची माहिती दिली. मा. विभागीय नोडल अधिकारी यांनी १. SPAC 21 मध्ये मंजूर गोरजेथर FPO यांची परिला रुसा अनुदान मागणी तालुका सादर करणे २. ROC ची site नियमित चेक करणे ३. प्रोग्रेस देत असताना आपल्या अनुदानातून झालेला खर्च दाखविणे व त्यानुसारच खर्चाची टक्केवारी देणे ४. UC सादर करणे ५. CBO उपप्रकल्प पूर्ण घडित करणेबाबत वेरीडीलेट मुरवाड याना पत्र देणे, ६. social and environmental screening MSRLM चे पूर्ण करून देणे अशा सूचना दिल्या.
९	०९-०५-२०२५	शुक्रवार						नैमेतिक रजा
१०	१०-०५-२०२५	शनिवार						साप्ताहिक सुट्टी
११	११-०५-२०२५	रविवार						साप्ताहिक सुट्टी
१२	१२-०५-२०२५	सोमवार						जिल्हास्तरीय खरीप हंगामपूर्व बैठकीकरिता स्मार्ट प्रकल्पाची टिपणी व PPT तयार करणेत आली. व कार्यालयीन कामकाज केले.
१३	१३-०५-२०२५	मंगळवार						दिनांक १४ मे २०२५ रोजी नियोजित जिल्हास्तरीय खरीप हंगामपूर्व बैठकीकरिता जिल्हाची टिपणी व नियोजनासंदर्भात काम केले.

श्रीमती शिल्पा निखाडे ,नोडल अधिकारी ,जिल्हा अंमलबजावणी कक्ष,ठाणे
 तारी : मे २०२५

अ.क्र	दिनांक	वार	निघण्याचे ठिकाण व वेळ	पोहचण्याचे ठिकाण व वेळ	प्रवासाचे साधन	प्रवासाचे अंतर (कि.मी)	प्रवासाचे भाडे (रु.)	कामाचा तपशील
२१	२१-०५-२०२५	बुधवार	ठाणे ७.३०	मुंबई ८.४५ ठाणे १८.३० वा.	भाडेत्वावरील खाजगी वाहन	९०		यशवंतराव चव्हाण साभागूर मुंबई क्षेत्र राज्यस्तरीय खरीप हंगामपूर्व आढावा बैठकीकारिता उपस्थित राहून बैठकीस उपस्थित मान्यवरांचे power point सादरीकरणाने संदर्भात तसेच app चे launchिंग संदर्भात सादरीकरण समिती प्रमुख म्हणून कामकाज पहिले.
२२	२२-०५-२०२५	गुरुवार						कार्यालयीन कामकाज केले.
२३	२३-०५-२०२५	शुक्रवार						कार्यालयीन कामकाज केले.
२४	२४-०५-२०२५	शनिवार						साप्ताहिक सुट्टी
२५	२५-०५-२०२५	रविवार						साप्ताहिक सुट्टी
२६	२६-०५-२०२५	सोमवार						कार्यालयीन कामकाज केले.
२७	२७-०५-२०२५	मंगळवार						कार्यालयीन कामकाज केले.
२८	२८-०५-२०२५	बुधवार						नेमतिक रजा
२९	२९-०५-२०२५	गुरुवार						नेमतिक रजा
३०	३०-०५-२०२५	शुक्रवार						नेमतिक रजा
३१	३१-०५-२०२५	शनिवार						साप्ताहिक सुट्टी

गोष्टवारा :

- १) भाडिन्याचे दिवस : ३१
- २) रजेचे दिवस : ४
- ३) शासकीय सुट्ट्या : ११
- ४) कार्यालयीन कामाचे दिवस : १३
- ५) फिरतीचे दिवस : ३

आपली विश्वासू

श्रीमती शिल्पा निखाडे

५/५

जिल्हा अधिकाऱ्याच्या कार्यालयीन अधिकारी

ठाणे